ZÁPISNICA Z PEDAGOGICKEJ RADY

Prítomní: pedagogickí zamestnanci podľa prezenčnej listiny
Miesto: Materská škola Záhorská Ves
Dátum: 31.08.2026
Čas: 8.00 hod.

Program

1. Otvorenie a privítanie – riaditeľka MŠ
2. Kontrola plnenia uznesení a úloh z predchádzajúcej pedagogickej rady, školský poriadok a pracovné náplne – riaditeľka MŠ
3. Sprievodca školským rokom 2026/2027 – riaditeľka MŠ
4. Výročná správa za školský rok 2025/2026 – zástupkyňa riaditeľky MŠ
5. Priestory materskej školy a rekonštrukčné práce – riaditeľka MŠ
6. Školský vzdelávací program – zástupkyňa riaditeľky MŠ
7. Zaradenie detí do tried – riaditeľka MŠ
8. Zaradenie detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami – riaditeľka MŠ
9. Plán aktivít – zástupkyňa riaditeľky MŠ
10. Plán profesijného rozvoja – zástupkyňa riaditeľky MŠ
11. Školský poriadok – riaditeľka MŠ
12. Hodnotenie pedagogických zamestnancov – zástupkyňa riaditeľky MŠ
13. Rôzne
14. Diskusia
15. Uznesenia
16. Záver

K bodu 15 – Uznesenia

Pedagogická rada po prerokovaní jednotlivých bodov programu prijala tieto uznesenia:

Uznesenie č. 1

Pedagogická rada berie na vedomie výsledky kontroly plnenia uznesení a úloh z predchádzajúceho zasadnutia pedagogickej rady.

Uznesenie č. 2

Pedagogická rada berie na vedomie informácie uvedené v Sprievodcovi školským rokom 2026/2027 a informácie týkajúce sa organizácie nového školského roka.

Uznesenie č. 3

Pedagogická rada berie na vedomie Výročnú správu za školský rok 2025/2026.

Uznesenie č. 4

Pedagogická rada berie na vedomie informácie o ukončených rekonštrukčných prácach a úpravách priestorov materskej školy.

Uznesenie č. 5

Pedagogická rada berie na vedomie platnosť Školského vzdelávacieho programu materskej školy „Spoznávame svet s Moravienkou“ od 1. septembra 2026 a odporúča pedagogickým zamestnancom dôsledne a zodpovedne pristupovať k príprave a realizácii výchovno-vzdelávacej činnosti v súlade s týmto programom.

Uznesenie č. 6

Pedagogická rada berie na vedomie informácie o zaradení detí do jednotlivých tried vrátane zabezpečenia podmienok výchovy a vzdelávania detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Uznesenie č. 7

Pedagogická rada berie na vedomie plán aktivít materskej školy na školský rok 2026/2027.

Uznesenie č. 8

Pedagogická rada prerokovala plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.

Uznesenie č. 9

Pedagogická rada prerokovala školský poriadok materskej školy a berie na vedomie informácie o pracovných náplniach pedagogických zamestnancov.

Uznesenie č. 10

Pedagogická rada berie na vedomie informácie týkajúce sa hodnotenia pedagogických zamestnancov.

Uznesenie č. 11

Pedagogická rada berie na vedomie organizačné pokyny týkajúce sa dodržiavania pracovného času, evidencie dochádzky prostredníctvom čipového systému, neopúšťania pracoviska bez súhlasu nadriadeného a oznamovania zmien zástupkyni riaditeľky MŠ.

Uznesenie č. 12

Pedagogická rada určuje ako priebežnú úlohu triednych učiteliek dôsledné vedenie pedagogickej dokumentácie a pedagogickej diagnostiky, pričom zápisy majú byť úplné, zrozumiteľné a bez nejednoznačných skratiek.

Uznesenie č. 13

Pedagogická rada určuje ako úlohu triednych učiteliek zabezpečiť oboznámenie zákonných zástupcov so školským poriadkom a potvrdenie oboznámenia zaznamenať do pripravenej evidencie.

Uznesenie č. 14

Pedagogická rada ukladá triednym učiteľkám úlohu zistiť predbežný záujem zákonných zástupcov o ponúkané záujmové krúžky a výcviky.

Uznesenie č. 15

Pedagogická rada berie na vedomie upozornenie na bezpečnostné riziko v podobe vyčnievajúceho kovového prvku na prednom ihrisku materskej školy a potrebu jeho bezodkladného preverenia a odstránenia.

Uznesenie č. 16

Pedagogická rada určuje ako úlohu triednych učiteliek dôsledne zaznamenávať činnosti v triednych knihách v rámci príslušných tém, vykonať zápis k 31.08.2026 a uzatvoriť triednu agendu za školský rok 2025/2026.

Uznesenie č. 17

Pedagogická rada berie na vedomie pokyny týkajúce sa dodržiavania povinnosti mlčanlivosti a pravidiel komunikácie so zákonnými zástupcami. Komunikácia sa uskutočňuje v súlade s internými pravidlami materskej školy, s dôrazom na osobnú komunikáciu a ochranu osobných údajov.

Uznesenie č. 18

Pedagogická rada berie na vedomie pokyny týkajúce sa dôsledného dodržiavania bezpečnostných a hygienických pravidiel, vykonávania ranného filtra, pravidiel stolovania a pravidiel týkajúcich sa prinášania vlastných potravín do materskej školy.

Uznesenie č. 19

Pedagogická rada berie na vedomie interné pravidlá týkajúce sa používania súkromných mobilných telefónov počas výkonu pracovných činností.

Uznesenie č. 20

Pedagogická rada berie na vedomie informácie o príplatkoch za profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov, ktoré im budú priznané od 01.09.2026 v súlade s platnými právnymi predpismi a plánom profesijného rozvoja materskej školy.

Uznesenie č. 21

Pedagogická rada určuje ako priebežnú úlohu triednych učiteliek kontrolovať potvrdenia o úhrade mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy vo výške 20 € a správnosť uvedených platobných údajov, najmä variabilných a špecifických symbolov.

Uznesenie š. 22

Pedagogická rada berie na vedomie informácie o zavedení elektronickej triednej knihy a elektronického systému evidencie dochádzky detí od školského roka 2026/2027. Pedagogickí zamestnanci boli oboznámení s pravidlami ich používania a vedenia príslušnej evidencie.

Hlasovanie

Výsledok hlasovania o uzneseniach č. 1 – 22:

Za: 9
Proti: 0
Zdržali sa: 0

Uznesenia č. 1 – 22 boli prijaté.

Záver

Pedagogická rada prerokovala jednotlivé body programu a prijala uvedené uznesenia. Po vyčerpaní programu riaditeľka materskej školy poďakovala prítomným pedagogickým zamestnancom za účasť a zasadnutie pedagogickej rady ukončila.